

Dagsorden	Referat
Fraværende	Bent Åvild , Dorte Larsen
22. Godkendelse af dagsorden	Godkendt
23. Godkendelse af referat fra menighedsrådsmødet den 10. januar 2013	Godkendt
24. Meddelelser 1. Provstiet 2. Stiftet 3. Kirkeministeriet	
25. Meddelelser 1. Formanden 2. Kirkeværgen 3. Medarbejderrepræsentanten 4. Kontaktpersonen 5. Præsterne 6. Udvalgene 7. Andre	1.1. Valg af formænd for udvalg: - Stående udvalg: Bent Aavild - Økonomiudvalget: Peder Skov Larsen - Aktivitetsudvalget: Ole Hefsgaard 1.2. Indbydelse til forårsmøde i Århus Stifts Menighedsrådsforening 4. marts 2013 i Højbjerg. (Tilmeldingsfristen er 25. februar 2013 til Kirsten Jørgensen, bl.a. m.h.p. samkørsel) 1.3. Indbydelse til Generalforsamling i Distriktsforeningen af Menighedsråd i Odder og Skanderborg den 20. marts 2013 i Stilling. 1.4. Indbydelse til Danske Kirkedage 9.-12. maj 2913 i Aalborg 1.5. Indbydelse til Stiftets Årsmøde i Danske Sømands- og Udlandskirker 3. marts 2013 i Framlev. 1.6. Indbydelse til Kirkefondets temamøde 19. marts 2013 i Brabrand. 1.7. Indbydelse fra Odder-Skanderborg Distriktsforening til kursus i konflikt-strukturer 12. marts 2013 i Stilling. 1.8. Indbydelse til formandsmøde med provsten på tirsdag d. 5. marts 1.9. 24 januar møde med provstiudvalget og formand, næstformand og formand for stående udvalg 2.1 Maling af kirken gennemført i februar 2013 3.1 Babysalmesang havde stort fremmøde.

	4.1 Tove har været på kursus for kontaktpersoner 5.1 Intet 6.1. Intet 7.1. Priser på gravstedslegater er udsendt 2013
26. Sogneindsamling for Folkekirken Nødhjælp Den årlige indsamling foregår søndag den 10. marts 2013. Menighedsrådet skal godkende indsamlingen, og den praktiske gennemførelse skal fastlægges.	Hjælpere: Lena Zweiniger; Peter Skov Larsen: Jesper Hanneslund::Mette Obel Nielsen;, Ole Hefsgaard, Åse Rasmussen Godkendt og fastlagt
28.. Provstesyn 2013 Provsten meddeler den 23. januar 2013, at Provstesynet for 2013 for Ry er planlagt til torsdag den 16. maj 2013 kl. 9,00 – ca. 13,30.	Hele menighedsrådet opfordres til at være til stede. Datoen tages til efterretning.
29. Synsforretning 2012 Arbejdet med udskiftning af vinduer i Præsteboligen er bestilt, og der arbejdes videre i Stående udvalg med udførelse af ny altan i Præsteboligen.	Til efterretning
30. Forsyn 2013 Stående udvalg har – bl.a. af hensyn til indsendelse af anlægsønsker til Provstiet for 2014 - planlagt forsyn for 2013 den 4. april 2013.	Dato til efterretning; tidspunkt kl. 15
31. Arbejdstilsynets besøg I forhold til Arbejdstilsynets besøg kan oplyses, at seneste APV er udført i efteråret 2009. Kontaktpersonen arbejder med planlægningen af gennemførelse af APV i 2013.	Til efterretning
32. Lønrevision Revisionsfirmaet Brandt, Århus, fremsender revisions-protokollat af 9. januar 2013for gennemført lønrevision.	Menighedsrådet har taget revisionsprotokollatet til efterretning. Kassererens forklaring godkendt.

<p>Gennemgangen har givet anledning til en enkelt bemærkning. Kassereren har til revisionen fremsendt en forklaring til denne bemærkning. Kassereren vil orientere om dette ved mødet.</p>	
<p>33. Budgetmøde mellem Provstiudvalget og repræsentanter for Ry Menighedsråd den 31. januar 2013 Bent Aavild og Aase Rasmussen deltog i mødet, der kunne betragtes som indledning til den kommende budgetlægning for 2014. Yderligere orientering vil blive givet ved mødet.</p>	<p>Til efterretning</p>
<p>34. Budgetprocedure 2014 Økonomiudvalget har vedtaget tidsplan for Budgetprocedure for 2014 – 1016. Tidsplanen vil blive udsendt inden mødet.</p>	<p>Til efterretning</p>
<p>35. Anlægsønsker 2014 Økonomiudvalget drøftede 19. februar 2013 evt. anlægsønsker for 2014:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Færdiggørelse af kirkegårdens etape 12. Indledende undersøgelse orglet3. Indledende undersøgelse vedr. dåbsværelset (evt. 2x15.000 kr. til arkitekter baseret på ønsker fra MR)	<p>Skal forstås som oplæg til drøftelse på kommende møde.</p>
<p>36. Regnskab for 2012 Der foreligger udkast til godkendelse regnskab for 2012. Økonomiudvalgets behandler endeligt regnskab til indstilling i møde den 26. februar 2013. Regnskabsmateriale vil herefter blive udsendt til Menighedsrådets medlemmer. Kassereren vil på mødet gennemgå regnskabet.</p>	<p>Udkast gennemgået. P.g.a. uafklaret momsfradrag kan det endelige regnskab først fremlægges på næste møde</p>
<p>37. Sekretærfunktionen i Ry-Bladet Der foreligger til godkendelse aftale om samarbejde mellem Ry, Gl.Rye, Dover, Alling, Tulstrup og Låsby Menighedsråd om fælles præsteseekretær. Af aftalen fremgår bl.a.,</p> <ul style="list-style-type: none">- at udgifterne til sekretæren afholdes af Ry Menighedsråd, og- at de øvrige menighedsråds andel af omkostningerne afregnes over ligningsmidlerne.	<p>Godkendt</p>

<ul style="list-style-type: none">- at kontaktpersonerne i sognene repræsenterer rådene og udmønter det praktiske samarbejde- at sekretæren refererer til kontaktpersonen i Ry.	
38. Ansættelse af præsteseekretær i Ry-Bladet Mette Lai, Alling, er ansat som præsteseekretær i Ry-Bladet pr. 1. marts 2013 med et ugentligt timetal på 27 timer. Timefordeling mellem sognene er fastlagt af Præsterne.	Ansættelsen godkendt.
39. Organistvikar Der er indgået aftale med organistvikaren om forlængelse af vikarperioden indtil 30. juni 2013. Den nedsatte arbejdsgruppe arbejder videre med stillingen og besættelse af denne.	Forlængelsen godkendt.
40. Forespørgsel om samarbejde om graver Dover Menighedsråd fremsender 19. februar 2013 forespørgsel om evt. samarbejde fra sommeren 2013 mellem Ry og Dover kirker om en graverstilling. Det er anført, at timetallet udgør 1150-1300 timer årligt. Formanden har givet udtryk for, at Ry Menighedsråd vil være positiv indstillet, men har samtidig anmodet om yderligere specifikation af timetal, opgaver m.v. snarest, idet det er oplyst, at den nuværende graver fratræder 1. maj 2013. Formanden foreslår, at Menighedsrådet behandlet ansøgningen principielt, og at der nedsættes et udvalg, som kan indgå i drøftelserne om praktisk gennemførelse af et evt. samarbejde.	Positivt indstillet. Vilklårene aftales senere.
41. Kurser for Præsteseekretær Den nyansatte præsteseekretær skal gennemgå kursus til uddannelse som kordegn. i 1. led er et grundkurs, som foregår i Odense således: Klasseundervisning 1 dag, E-læring (mindst 22 timer) Klasseundervisning 3 dage	Godkendt

Deltager betalingen er 1122,00 kr.	
42. Kursus for Sikkerhedsrepræsentant Sikkerhedsmedarbejderrepræsentanten skal deltage i et for sikkerhedsrepræsentanter obligatorisk Sikkerhedskursus. Kurset udbydes i perioden 11. – 13. marts 2013. Prisen er 7.750,00 kr.	Godkendt
43. Oversigt over Menighedsrådets opgaver, vedtægter m.v. Der foreligger én af Menighedsrådets formand udarbejdet oversigt over rådets ”praktiske” opgaver. Oversigten er tænkt anvendt som grundlag for en gennemgang med en evt. efterfølgende revision med beskrivelser af de mere praktiske opgaver i Menighedsrådets virke. Arbejdet er tænkt – i en prioriteret rækkefølge - at skulle gennemføres over de kommende år indenfor valgperioden. Efter aftale med formanden for Stående Udvalg er arbejdet vurderet at skulle forankres i Stående udvalg. Menighedsrådet får gennem oversigten endvidere et overblik over dets mangeartede opgaver, herunder bl.a. indblik i sammenhængen mellem rådets virke og evt. konsekvenser for økonomi, personale m.v. SSTÅENDE UDVALG behandlede sagen i møde den 12. februar 2013 og vedtog at forelægge oversigten for Menighedsrådet. Oversigten vedlægges dagsordenen. Menighedsrådet har udtrykt ønske om snarest at drøfte emner ”Kirkens liv og vækst, udvikling”. Oplæg til gennemførelse af proces, indhold m.v. hertil vil blive forelagt Menighedsrådet i dets næste møde. Formanden vil her foreslå, at der fastlægges en dato for afholdelse af et dagsmøde i foråret 2013.	Vi forsøger at placere en heldags temadag i maj måned.
44. Evt.	Bladets formænd indbydes til at lave udkast til samarbejdsmodel for organistdeling